

## ANMELDEPROZESS – RUN5 TEAMSTAFFEL

Liebe Teamcaptains, Liebe Teilnehmer/-innen,

im Zusammenhang mit der Datenschutzgrundverordnung muss seit der Saison 2019 jeder Teilnehmer die <u>AGB</u> und <u>Datenschutzhinweise</u> des Veranstalters Infront B2Run von der RUN5 TEAMSTAFFEL für die Teilnahme bestätigten.

Für dich bedeutet dies, dass jede/-r Teilnehmer/-in seine Benennung und die Zustimmung eigenständig durchführen muss. Zur Authentifizierung ist dabei die Angabe einer E-Mailadresse verpflichtend, an die eine Anmeldebestätigung versendet wird.

Um diesen Prozess so einfach wie möglich zu gestalten, führen wir dich mit der untenstehenden Anleitung Schritt für Schritt durch den neuen Anmeldeprozess.

### Die häufigsten Fragen beantworten wir dir ab Seite 3.

#### Schritt 1:

Nach der Buchung deiner Staffel/-n im Online-Shop wird automatisch eine individuelle Einzelanmeldeseite für dein/-e Staffel/-n erstellt. Der Link zu dieser Seite, wird zeitnah per E-Mail an die in deinem Teamcaptains-Nutzerkonto angegebene E-Mailadresse versendet. (Bitte überprüfe auch deinen Spamordner, sollte dich eine solche E-Mail nicht innerhalb weniger Minuten nach der Buchung erhalten.)

Die Texte auf deiner Anmeldeseite sind zunächst standardisiert und allgemein gehalten. Bei Bedarf kannst du die Texte mit deinem Login in deinem Kundenkonto anpassen. Mehr Details dazu findest du weiter unten. Zu deinem Kundenkonto gelangst du über <a href="www.run5.de">www.run5.de</a>, gehe dort auf «MyRUN5».

#### Schritt 2:

Wenn die Texte Ihrer Einzelanmeldeseite Ihren Vorstellungen entsprechen, sende den Link einfach an deine Kolleg/-innen.

Den Link findest du zum einen in der E-Mail, die dir nach Buchung der Staffel/-n zugeht ("Informationen zur Einzelanmeldeseite Ihres Teams") und zum anderen auch in deinem Kundenkonto unter "Einzelanmeldeseite".





### 

#### Schritt 3:

Deine Kolleg/-innen können sich nun eigenständig namentlich für das RUN5 TEAMSTAFFEL Event anmelden. Hierbei können die Teilnehmer/-innen selbst auswählen in welcher Staffel und an welcher Position innerhalb dieser Staffel sie laufen möchten. Sofern eine Staffel noch kein Mitglied hat, kann die erste Person den Namen für diese Staffel frei wählen. Damit du den Überblick über die bereits angemeldeten Teilnehmer/-innen behältst, kannst du die Anmeldungen in deinem Kundenkonto unter "Meine Teilnehmer/innen" verwalten. Hier kannst du ebenfalls die Staffelnamen anpassen sowie Teilnehmer/-innen miteinander tauschen (innerhalb einer Staffel / zwischen verschiedenen Staffeln).

### Schritt 4:

Sobald sich ein/-e Kolleg/-in von dir über den von dir versandten Link zur Einzelanmeldeseite angemeldet hat, erhält er/ sie eine Bestätigung-E-Mail und die Benennung des Staffelplatzes ist damit erfolgreich abgeschlossen!

Im Folgenden findest du Antworten zu den häufigsten Fragen und einige wichtige Sonderfälle. Sollten dennoch Fragen offenbleiben, wenden Sie sich gerne direkt an unser Team unter <a href="http://www.run5.de/">http://www.run5.de/</a> oder telefonisch unter 0221-6503670.



## Wie sieht meine Einzelanmeldeseite aus?

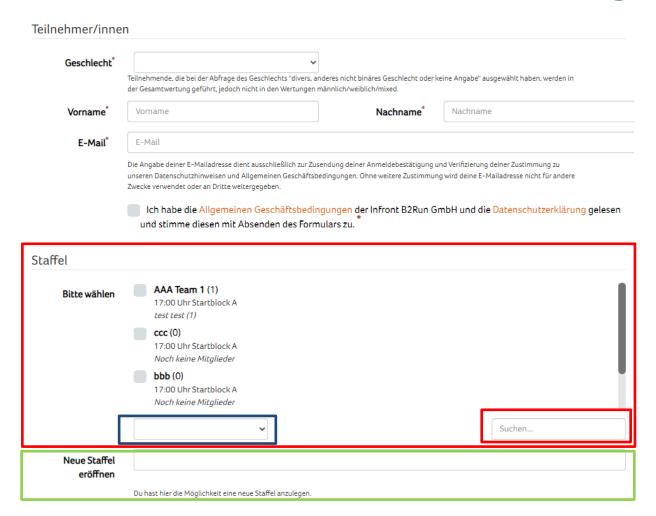
Über den Link, den du erhältst und an deine Kolleg/-innen weitergibst, gelangt man zunächst auf eine Landingpage. Auf dieser wählt der/ die Teilnehmer/-in zunächst das gewünschte RUN5 TEAMSTAFFEL Event aus, sofern du als Teamcaptain vorher eine / mehrere Staffeln gebucht hast.



Danach gelangt der/die Teilnehmer/-in auf die Seite, auf der seine persönlichen Daten abgefragt werden. Hier werden die gebuchten Staffeln angezeigt und der/die Teilnehmer/-in kann sich selbstständig einer Staffel zuordnen sowie die Läuferposition innerhalb dieser festsetzen. Zur Orientierung werden unter den Staffelnamen auch die bereits angemeldeten Läufer/-innen für diese Staffel angezeigt.

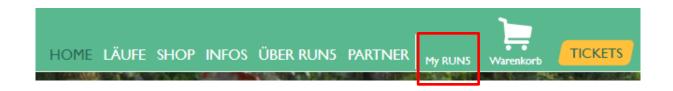
Hat eine Staffel noch kein Mitglied, kann der/die Teilnehmer/-in sich in diese einwählen und den Namen für die Staffel festlegen. Über diese Funktion wird keine neue Staffel gebucht! Sondern lediglich der Name einer unbesetzten Staffel angepasst.





# Wie kann ich die Texte meiner Einzelanmeldeseite selbstständig bearbeiten?

Du möchtest eine andere Art der Ansprache an deine Kolleg/-inne wählen? Du möchtest auf der Anmeldeseite bereits spezifische Informationen zu deinen weiteren teaminternen Prozessen mitteilen? Kein Problem! Du kannst als Teamcaptain die Texte der Einzelanmeldeseite selbständig editieren: Logge dich auf <a href="www.run5.de">www.run5.de</a> über «Anmeldung/Login» unter «Login» mit der E-Mailadresse und dem Passwort deiner Registrierung an.













Anschließend wählst du die Kachel oder den Menüpunkt "Einzelanmeldeseiten" aus.

Nun kannst du über das Stiftsymbol rechts neben dem angezeigten Status die Texte überarbeiten:

MyB2Run Dashboard

Meine Daten

Meine Rechnungen

Meine Teilnehmer/-innen

Ergebnisse

Teams

Gruppen

Teamkapitäne

Einzelanmeldeseite/n

Sicherheit & Login

### Einzelanmeldeseite/n

In Zusammenhang mit der Datenschutzgrundverordnung müssen alle Teilnehmer/-innen die AGB und Datenschutzhinweise von Run5 für die Teilnahme bestätigen. Für dich und deine Kolleg/innen bedeutet dies, dass jede/r Teilnehmer/in seine Benennung und die Zustimmung eigenständig durchführen muss. Zur Authentifizierung ist dabei die Angabe einer E-Mailadresse verpflichtend, an die eine Anmeldebestätigung versendet wird. Um diesen Prozess so einfach wie möglich zu gestalten, versende den untenstehenden Link nur noch an deine Kolleg/innen, damit diese sich selbständig anmelden können (bis zur maximalen Anzahl der von dir gebuchten Startplätze). Detailierte Informationen hierzu findest du unter run5.de/einzelanmeldeseite

#	Titel	URL	Events	Status	
1		https://www.run5.de/shop/modules/microsite/6733510d 21244?lang=de	MOPO Team-Staffellauf 2025 - Tag I RUN5 TEAMSTAFFEL Hamburg 2026 - Tag I	Online	

5



Die Texte auf der Anmeldeseite sind zunächst standardisiert und allgemein gehalten. Sobald die Texte deiner Einzelanmeldeseite deinen Vorstellungen entsprechen, sende den Link einfach an deine Kolleg/-innen.

! Vergiss nicht zum Abschluss der Überarbeitung die getroffenen Änderungen durch Betätigen des Speicherbuttons zu sichern!





## Was passiert, wenn ich weitere Staffeln nachbuche?

Wenn du nachträglich Buchungen tätigst und weitere Staffeln kaufst, werden diese automatisch auf deiner Einzelanmeldeseite abgebildet. Demnach erhältst du keine neue Einzelanmeldeseite, vielmehr wird die bestehende Einzelanmeldeseite stetig aktualisiert und das Kontingent bleibt somit immer up-to-date.

Deine Kolleg/-innen können den Status der verfügbaren Staffelplätze bei der individuellen Anmeldung über die Einzelanmeldeseite einsehen.





Bitte beachte, dass bei Teilnehmenden unter 16 Jahren die Anmeldung durch die Erziehungsberechtigten erfolgen muss. Es muss eine Zustimmung zu AGB und Datenschutzhinweisen durch Zusendung des entsprechenden Formulars erfolgen:

# Wie kann ich bereits angemeldete Teilnehmer verwalten (umbenennen/verschieben/löschen)?

Über den Menüpunkt "Meine Teilnehmer/innen" hast du die Möglichkeit unter dem rechts abgebildeten Teilnehmer-Symbol deine Teilnehme/-innen einzusehen sowie anschließend zu bearbeiten, zu verschieben und zu verwalten.



Im Anschluss öffnet sich eine Übersicht der gebuchten Staffeln inklusiver aller bislang angemeldeten Teilnehmer/-innen für die Staffel/-n. Freie Plätze innerhalb einer Staffel werden mit "not assigned" angegeben.

Hier hast du nun mehrere Möglichkeiten, um die Teilnehmer/-innen zu verwalten:

- 1) Über den blauen Stift kannst du die Daten der Teilnehmer/-in bearbeiten sowie
- 2) über den Mülleimer diese/-n Teilnehmer/-in löschen.
- 3) Über das x-Symbol, kannst du Teilnehmer/-innen in eine andere / innerhalb der gleichen Staffel verschieben oder mit einer anderen Person tauschen (gleiche / andere Staffel).



## Liste aller Staffeln

#	Name	Startnummer			
ı	Test-Account MSS I (I)  17:00 Uhr Startblock A				
	Buddy Buddy			Œ	(iii)
	noch keine Läufer		<b>A</b>		
	noch keine Läufer				
	noch keine Läufer		<b>*</b>		
	noch keine Läufer				

Zu 1) Über diese Option kannst du allgemeine Daten anpassen: Geschlecht, Vorname, Nachname, Mail-Adresse sowie individuelle Angaben, falls du diese hierüber abgefragt hast.

Zu 2) Solltest du eine/-n Teilnehmer/-in umbenennen müssen, löschst du idealerweise den bislang eingetragene/-n Teilnehmer/-in über das Papierkorbsymbol am Ende der entsprechenden Zeile. Die nachrückende Person lässt du anschließend sich selbst über den Link deiner Einzelanmeldeseite anmelden.

Zu 3) Nach Auswahl der Verschiebe-/Tausch-Option (x-Symbol) öffnet sich eine neue Seite:

Für die Verschiebung wählst du im oberen Bereich «Verschiebe Teilnehmer zu Staffel» zuerst unter «Staffel» die Staffel aus, in die die Person verschoben werden soll. Unter «Team Position» kannst du nun festlegen an welcher Position die Person laufen soll (es werden nur die freien Positionen der jeweiligen Staffel angezeigt). Anschließend bestätigst du die Verschiebung, indem du den Butten «Verschiebe Teilnehmer» auswählst.

<u>Hinweis</u>: Um den/die ausgewählte/-n Teilnehmer/-in zu verschieben, muss ein Platz in der Zielstaffel frei sein. Du kannst innerhalb der gleichen Staffel verschieben, um die Position innerhalb der Staffel zu ändern (bspw. von Läufer 1 auf Läufer 4) oder du verschiebst in eine andere Staffel.



## Staffelteilnehmer verschieben



Ist kein Platz mehr frei, muss zuerst ein/-e Teilnehmer/-in gelöscht werden (siehe Punkt 2) oder du verwendest die Tausch-Funktion, um die Personen miteinander zu tauschen. Du kannst innerhalb der gleichen Staffel tauschen, um die Positionen innerhalb der Staffel anzupassen (bspw. Läufer 1 tauscht mit Läufer 3 die Position). Zudem kannst du Personen zwischen Staffeln tauschen. Dazu wählst du unter im unteren Bereich «Tausche Teilnehmer mit» zuerst die neue Staffel aus, in der die ausgewählte Person laufen soll. Anschließend wählst du unter «Team Position» die Person aus, mit der die ausgewählte Person den Platz tauscht. Anschließend bestätigst du den Tausch, indem du den Butten «Tausche Teilnehmer» auswählst.

## Staffelteilnehmer verschieben

Verschiebe Teilnehmer zu Staffel:					
Staffel:					
Bitte wählen					
Team Position:					
•					
Teilnehmer verschieben					
Tausche Teilnehmer mit:					
Staffel:					
Test-Account MSS 2 (I) >					
Team Position:					
Buddy Buddy I I 🗸					
Teilnehmer tauschen					



### Wichtiger Hinweis:

Solltest du als Teamcaptain alternativ die Umbenennung vollständig in der Teilnehmerverwaltung durchführen, stimmst du den AGB und Datenschutzhinweisen stellvertretend für den/die jeweilige/-n Teilnehmer/-in zu. Zu jede/-r Teilnehmer/-in muss eine E-Mailadresse angegeben werden, an die eine Anmeldebestätigung versendet wird.

# Was passiert wenn mein Startplatzkontingent erschöpft ist?

Sobald dein Startplatzkontingent vollständig ausgeschöpft ist, wird deinen Teilnehmer/-innen auf der Einzelanmeldeseite folgende "Fehlermeldung" angezeigt.

Herzlich Willkommen zur Anmeldung für die RUN5 TEAMSTAFFEL Hamburg!

Aktuell sind leider alle gebuchten Startplätze für Euer Team vergeben. Bitte wende Dich an Deinen firmeninternen Teamcaptain.

Weitere Anmeldungen sind zu diesem Zeitpunkt nicht möglich. Sofern von dir gewünscht, kannst du gerne Nachbuchungen über unseren Onlineshop durchführen, sofern noch Staffeln verfügbar sind.

Solltest du diesen voreingestellten Text ändern wollen und beispielsweise mit deiner E-Mail Adresse oder anderen teaminternen Informationen ergänzen möchtest, kannst du dies unter dem Menüpunkt "Einzelanmeldeseite/n" tun.

Mehr Informationen zur Textbearbeitung Ihrer Einzelanmeldeseite findest du weiter oben im Abschnitt "So kannst du die Texte deiner Einzelanmeldeseite selbständig bearbeiten".

# Kann ich mir eine Liste anzeigen lassen mit allen Teilnehmenden inkl. der jeweiligen Daten?

Du kannst dir über die Funktion «Teilnehmer/innen exportieren» eine Excel-Tabelle mit allen Teilnehmer/-innen und den jeweiligen Daten exportieren. Insbesondere für die Ausgabe der Startnummern, kannst du dich hieran orientieren. Hier werden ebenfalls die Antworten auf



individuelle Abfragen (Shirt-Größe, Abteilung,...) angegeben, falls du diese hast einbauen lassen (Infos zur Upgrademöglichkeit unten).

# Upgrademöglichkeit: Die Premiumversion deiner Einzelanmeldeseite

Du möchtest weitere Informationen von deinen Kolleg/-innen abfragen (z.B. Abteilung, T-Shirt Größe etc.)? Du möchtest euer Firmenlogo oder Teamfotos vom letzten Jahr integrieren?

Folgende Features bietet die Premiumversion der Einzelanmeldeseite:

- Integration Ihres Firmenlogos
- Fotoupload (Hintergrundbild & Diashow möglich)
- Abfrage individueller Daten
   (z.B. Abteilung/ T-Shirt Größe/ Personalnummer etc.)
- Individueller URL-Link
   (freiwählbarer Link für Ihre Einzelanmeldeseite)
- Übersicht der Teamergebnisse im Anschluss an das RUN5 TEAMSTAFFEL Event

Ein Upgrade ist jederzeit unkompliziert für 79,90 Euro möglich. Kontaktiere uns bei Interesse gerne unter info@run5.de